

**ПРИКАЗ**

Номер документа	Дата
<b>54-П § 13</b>	<b>01.09.2020 г. с.Стан-Бехтемир</b>

**«О проведении профилактических мероприятий на период распространения  
коронавирусной инфекции»**

В целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в период неблагополучной эпидемиологической ситуации, руководствуясь требованиями статьи 212 Трудового кодекса Российской Федерации, статьи 11 Федерального закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», письма Роспотребнадзора № 02/3853-2020-27 от 10.03.2020г. «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Назначить лицом, ответственным за проведение профилактических мероприятий, санитарную обработку и дезинфекцию помещений завхоза школы Бурдуковского С.П.
2. Возложить на завхоза школы Бурдуковского С.П. обязанности по обеспечению:
  - 2.1. возможности обработки рук сотрудников с помощью кожных антисептиков, в том числе посредством дозаторов, и предоставления сотрудникам иных необходимых дезинфицирующих средств;
  - 2.2. проведения контроля температуры тела работников при входе в организацию (учреждение) и в течение рабочего дня с применением приборов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способами (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры и др.) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и (или) с признаками инфекционного заболевания;
  - 2.3. занесения данных по контролю температуры и иных сведений о состоянии здоровья работников, свидетельствующих о возможности выполнения работником трудовых функций, в Журнал контроля температуры тела работников с целью предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
  - 2.4. информирования работников о профилактических мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции и о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки их кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня и после каждого посещения туалета;
  - 2.5. регулярного (каждые 2 часа) проветривания рабочих помещений, принять меры по обеспечению помещений, где могут одновременно находиться несколько сотрудников оборудованием для обеззараживания воздуха;
  - 2.6. обеззараживания все поверхностей, оборудования и инвентаря всех помещений. Воздух в отсутствие людей обрабатывать с использованием открытых переносных ультрафиолетовых облучателей, аэрозолей дезинфицирующих средств;
  - 2.7. влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств:
    - основные и вспомогательные помещения – 2 раза в день утром и вечером;
    - дверные ручки, выключатели, поручни и другие контактные поверхности – каждые 2 часа;
    - санитарные узлы (пол, санитарно – техническое оборудование, в том числе вентили кранов, бачки унитазов) – 3 раза в день;
  - 2.8. сбора отходов производства и мусора в специальные контейнеры с крышкой и удаления их из помещения не реже одного раза в смену. Контейнеры для мусора мыть, чистить и дезинфицировать ежедневно;

- 2.9. наличия не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы);
- 2.10. запрета работникам прием пищи на рабочих местах, пищу принимать только в специально отведенной комнате приема пищи;
- 2.11. соблюдения рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Российской Федерации от 10.03.2020 №02/3853-2020-27;
- 2.12. в случае подозрения на инфицирование или получение подтверждённого диагноза коронавируса у работников, незамедлительно сообщать посредством телефонной связи директору ОУ.
- 2.13. разработки и размещения в рабочих и служебных помещениях графики уборки с указанием даты и времени, а также подписи работника, проводившего уборку.
3. Всем лицам, участвующим в дезинфекции помещений применять в обязательном порядке средства индивидуальной защиты органов дыхания и кожных покровов (защитные маски, резиновые перчатки, защитные очки, специальную обувь, специальную одежду). Не допускается повторное применение одноразовых средств индивидуальной защиты органов дыхания. Средства индивидуальной защиты многоразового использования подлежат ежедневному уходу и обработке.
4. Ответственным за организацию работы по выполнению санитарно-эпидемиологических требований в условиях распространения новой коронавирусной инфекции Ждановой О.В. и Свиридовой Л.Н.:
  - разработать и разместить в рабочих и служебных помещениях инструкции по профилактике распространения коронавирусной инфекции;
  - обеспечить информирование работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены;
  - обеспечить постоянный контроль состояния работников, отстранять от нахождения на рабочем месте работников с признаками инфекционных заболеваний и повышенной температурой тела с дальнейшим направлением за медицинской помощью на дому без посещения медицинских организаций;
  - проводить опрос с уточнением состояния здоровья работника и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другой страны или субъекта Российской Федерации. Контролировать вызов работником врача для оказания первичной медицинской помощи на дому;
5. Заместителю директора по УВР Осадчевой Е.В.:
  - обеспечивать проведение совещаний с числом участников более 5 человек в дистанционном формате, в режиме видео-конференц-связи;
  - ограничить корпоративные мероприятия в коллективах, участие работников в массовых мероприятиях в период эпиднеблагополучия;
6. Главному бухгалтеру Шмидт И.Г. подготовить план о порядке финансирования мер, принимаемых с целью предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции.
7. Делопроизводителю Пономареву С.Н. ознакомить ответственных лиц с данным приказом под подпись.
8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор

А.В. Ваняев

С приказом ознакомлен:

\_\_\_\_\_ Осадчева Е.В.  
\_\_\_\_\_ Жданова О.В.

\_\_\_\_\_ Шмидт И.Г.  
\_\_\_\_\_ Пономарев С.Н.  
\_\_\_\_\_ Бурдуковский С.П.

